



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci - Ripamonti"

via Belvedere, 18 - 22100 Como - tel. 031 520745

sito web: [https:// www.davinciripamonti.edu.it](https://www.davinciripamonti.edu.it)



Como, 24 maggio 2020

Circolare n. 176

Ai docenti delle **classi leFP**

Al sito dell'Istituto

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico docenti delle **classi leFP**

I **docenti delle classi leFP** sono invitati a:

- compilare e inviare, **tramite lo sportello digitale**, il **Modulo di Richiesta** ferie entro il 7 giugno 2020 – le ferie richieste per il periodo dal 15-7-20 saranno automaticamente concesse, i periodi precedenti saranno sottoposti al vaglio del D.S.;
- caricare sul sito, in archivio documenti, <https://www.davinciripamonti.edu.it/docenti/archivio-documenti/> la **Relazione finale** docente entro il 7 giugno 2020.

I **docenti coordinatori delle classi 1^e e 2^e leFP** sono invitati a:

- **informare**, al termine dello scrutinio, tramite mail da indirizzo istituzionale, le famiglie degli alunni minorenni **non ammessi** alla classe successiva, o gli alunni maggiorenni stessi, tali nominativi dovranno essere comunicati sempre tramite mail alla segreteria didattica, che manderà messaggio alla famiglia.

I **docenti coordinatori e tutor di classi terze e quarte leFP** devono:

- informare, al termine dello scrutinio, tramite mail da indirizzo istituzionale, le famiglie degli alunni minorenni **non ammessi** all'esame, o gli alunni maggiorenni stessi, tali nominativi dovranno essere comunicati, sempre tramite mail, alla segreteria didattica, che manderà messaggio alla famiglia;
- caricare sul sito entro il 29 maggio p.v., in formato digitale, nella cartella predisposta per gli esami leFP, <https://www.davinciripamonti.edu.it/docenti/lesame-di-qualifica/> i seguenti documenti:
 1. documento "presentazione del corso", reperibile sul sito;
 2. per ogni alunno:
 - Piano Formativo Personalizzato,
 - Portfoli personali delle competenze completi,

I **docenti coordinatori di classi leFP** sono invitati a caricare sul sito, in archivio documenti:

- il Certificato delle competenze di base acquisite nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione (solo classi seconde);
- il Piano Formativo Personalizzato
- il portfolio compilato di ogni singolo studente.

I **docenti tutor di classi leFP** sono invitati a:

- caricare sul sito, in archivio documenti, il certificato delle competenze ASL;
- svolgere gli adempimenti riportati nella circolare interna n. 162 del 14 maggio u.s..

Il Dirigente scolastico

Gaetana Filosa

" firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993"

