



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



Istituto di Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci - Ripamonti"
via Belvedere, 18 – 22100 Como - tel. 031 520745 - fax 031 507194
sito web: <http://www.davinciripamonti.gov.it>



Como, 8 marzo 2017
Circolare n. 133

Ai docenti coordinatori
Al sito dell'Istituto

Oggetto: modalità partecipazione visita d'istruzione con meta AVIGNONE-BARCELLONA.

Si comunica ai docenti coordinatori delle classi che hanno deliberato la partecipazione alle visite d'istruzione di più giorni organizzate dall'Istituto che, sul sito, è pubblicato il programma della visita d'istruzione AVIGNONE-BARCELLONA con allegato il tagliando di partecipazione.

- **Classi quarte e quinte:** durata 5 giorni/4 notti dal 27 al 31 marzo 2017 AVIGNONE-BARCELLONA.
- Costo **€223,00** (Tagliando di adesione firmato **entro lunedì 13 marzo p.v.**),
- Acconto **€123,00**, **entro venerdì 17 marzo p.v.**, il saldo **entro mercoledì 22 marzo p.v.**.
(n.b. l'importo di €223,00 è pagabile anche in rata unica entro **venerdì 17 marzo 2017**)

Il Coordinatore:

- a. Verifica la presenza della delibera ed i nominativi dei docenti accompagnatori;
- b. Raccoglie i tagliandi genitori **entro lunedì 13 marzo p.v.** e, dopo aver verificato l'adesione di almeno il 50% degli studenti della classe, li consegna al docente accompagnatore;
- c. Compila il **modello di adesione visite di Istruzione ad Avignone-Barcellona** accessibile dal sito in **area riservata docenti** tramite il seguente link:
https://docs.google.com/a/davinciripamonti.gov.it/forms/d/e/1FAIpQLScIhx1AutX4XGrmL_o_b2JUSUigiG3lgQS4JNeVoFhn27X_Cxw/viewform?usp=sf_link
- d. Compila il **modello ML 7-15 Richiesta visite di istruzione** presente nella specifica area del sito.

Il Docente accompagnatore:

- a. Ricevuti i tagliandi da parte del Coordinatore di classe, compila il modello Elenco allievi partecipanti, anche questo disponibile nella stessa area del sito, e consegna tali tagliandi **entro lunedì 13 marzo p.v.** al responsabile gite prof. Maci;
- b. Raccoglie, **entro venerdì 17 marzo p.v.**, i bollettini di versamento dell'acconto pari a **€ 123,00** come sopra indicato o versamento unico pari al totale di **€223,00**, e li consegna al responsabile gite prof. Maci;
- c. Raccoglie il bollettino di versamento del saldo entro **mercoledì 22 marzo p.v.** e lo consegna al responsabile gite prof. Maci.

Valutati i tempi piuttosto ristretti, si confida, ringraziando, in una puntuale e tempestiva attuazione.

Il Dirigente scolastico
Gaetana Filosa

" firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993"