Ministero dell'I struzione, dell'Università e della Ricerca





Como, 20 ottobre 2015 Circolare n. 25

> Ai docenti Al personale ATA Al Sito dell'Istituto

Oggetto: CORSO ECDL BASE

Il nostro Istituto vuole organizzare un corso finalizzato al raggiungimento della certificazione **ECDL BASE**.

Le lezioni si svolgeranno il **martedì dalle 15.15 alle 16.15** nel laboratorio 60, verranno affrontati gli argomenti di seguito riportati:

per info link: http://www.davinciripamonti.gov.it/ecdl/syllabus-versione-5-0

Al completamento di ogni modulo sarà sostenuto, in sede, l'esame relativo.

Chi intende raggiungere la certificazione ECDL dovrà acquistare la Skills Card e sostenere il costo del singolo esame.

per info link: http://www.davinciripamonti.gov.it/ecdl/richiesta-esami

Per l'adesione compilare il seguente elenco, specificando il/i moduli che si desiderano frequentare.

Il Dirigente scolastico Gaetana Filosa " firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993"

Moduli per la Certificazione ECDL BASE

MODULO	DURATA	UNITÀ DIDATTICA
Modulo A Computer e dispositivi	ore 3	 Desktop, icone, impostazioni . Testi e stampe
	ore 3	Gestione file . Reti. Sicurezza e benessere
Modulo B Concetti fondamentali della rete	ore 4	Navigazione Web. Concetti di comunicazione. la posta elettronica
Modulo C Elaborazione testi (Word)	ore 3	4. Creazione di un documento
	ore 4	5. Formattazione e oggetti
	ore 4	6. Stampa unione e preparazione alla stampa
Modulo D Foglio elettronico (Excel)	ore 4	7. Il foglio elettronico, gestione delle celle e dei fogli di lavoro
	ore 4	8. La funzioni e la formattazione
	ore 3	I grafici e la preparazione alla stampa

DOCENTE	MODULO	FIRMA