



## Ministero dell'Istruzione

**Istituto di Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci - Ripamonti"**

via Belvedere, 18 – 22100 Como - tel. 031 520745

sito web: [https:// www.davinciripamonti.edu.it](https://www.davinciripamonti.edu.it)



Como, 16 ottobre 2020

Circolare n. 41

Al personale  
Al sito dell'Istituto

Oggetto: CORSO BASE - CORSO ECDL FULL STANDARD - CERTIFICAZIONI DIGITALI

Il nostro Istituto organizza due corsi online gratuiti per tutto il personale, finalizzati al raggiungimento delle quattro certificazioni ECDL.

CORSO BASE – durata 32 ore – Moduli 1-2-3-4 – lunedì 15.30 – 17.30

- Certificazione ICDL STANDARD
- Certificazione ECDL BASE

CORSO FULL STANDARD durata 30 ore – Moduli 5-6-7 - mercoledì 15.15 – 17.15

- Certificazione IT- Security
- Certificazione ECDL FULL STANDARD

Entrambi i corsi si svolgeranno online utilizzando la piattaforma MEET con le modalità che saranno successivamente comunicate.

È possibile iscriversi ad entrambi.

I costi per sostenere gli esami sono a carico dei partecipanti:

- Skills Card 59€ (costo standard 80€)
- singolo esame 19€ (costo standard 30€)

A conclusione di ogni modulo il relativo esame sarà sostenuto in remoto.

Per iscriversi, compilare il [modulo online](#) presente anche sul sito del nostro istituto

Il Dirigente scolastico  
Gaetana Filosa

" firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993"

Di seguito il dettaglio degli argomenti che saranno sviluppati nei diversi moduli

## Moduli per la Certificazione ICDL ESSENTIAL - ECDL BASE

| MODULO                           | DURATA | UNITÀ DIDATTICA  |
|----------------------------------|--------|--|
| Computer e dispositivi           | ore 3  | 1. Desktop, icone, impostazioni, Testi e stampe                      |
|                                  | ore 3  | 2. Gestione file, Reti, Sicurezza e benessere                        |
| Concetti fondamentali della rete | ore 6  | 3. Navigazione Web, Concetti di comunicazione, la posta elettronica  |
| Elaborazione testi (Word)        | ore 3  | 4. Creazione di un documento   |
|                                  | ore 4  | 5. Formattazione e oggetti   |
|                                  | ore 4  | 6. Stampa unione e preparazione alla stampa                          |
| Foglio elettronico (Excel)       | ore 3  | 7. Il foglio elettronico, gestione delle celle e dei fogli di lavoro |
|                                  | ore 3  | 8. Le funzioni e la formattazione                                    |
|                                  | ore 3  | 9. I grafici e la preparazione alla stampa                           |

## Moduli per la Certificazione IT-SECURITY - ECDL FULL STANDARD

| MODULO                                   | DURATA | UNITÀ DIDATTICA  |
|--|--------|--|
| La sicurezza nell'Information Technology | ore 3  | 1. Concetti di sicurezza I malware   |
|  | ore 4  | 2. La sicurezza in rete Uso sicuro del web   |
|  | ore 3  | 3. La sicurezza nelle comunicazioni Gestione sicura dei dati                             |
| Strumenti di presentazione               | ore 3  | 4. Utilizzo dell'applicazione per lo Sviluppo di una corretta presentazione multimediale |
|  | ore 4  | 5. Testi Grafici e organigrammi  |
|  | ore 3  | 6. Oggetti grafici Preparazione e rilascio della presentazione                           |
| Collaborazione online                    | ore 3  | 7. Concetti di collaborazione Uso degli strumenti di collaborazione                      |
|  | ore 3  | 8. I media sociali Riunioni online e ambienti di apprendimento in rete                   |